



NURSAN ANAOKULU e-Güvenlik POLİTİKASI ve AMAÇLARI

E-Security

NURSAN PRE SCHOOL e-Security POLICY and OBJECTIVES

1.OKULUMUZ, E-güvenliğin (e-Güvenlik), bilgisayarlar, tabletler ve cep telefonları gibi teknolojiyi kullanırken, dijital dünyadaki çocukların ve yetişkinlerin korunması için vazgeçilmez bir unsur olduğuna inanmaktadır. Ve bu doğrultuda gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

2.OKULUMUZ, Sanal platformların ve bilgi iletişim teknolojilerinin günlük yaşamın önemli bir parçası olduğuna inanmakta olup çocukların sanal ortamda karşılaştıkları riskleri yönetmeleri ve bunlara tepki vermek ve stratejiler geliştirmenin yollarını öğrenmeleri için destekleyici çalışmalar yapmaktadır.

3.OKULUMUZ, eğitim standartlarını yükseltmek, başarıyı teşvik etmek, personelin mesleki çalışmalarını desteklemek ve yönetim işlevlerini geliştirmek için toplumun kaliteli İnternet erişimi sunma yükümlülüğüne sahiptir

4.OKULUMUZ, tüm çocuklarımızın ve personellerimizin sanal ortamlarda potansiyel zararlardan korunmasını sağlamakla sorumludur.

1. OUR SCHOOL believes that E-security (e-Security) is an indispensable element for the protection of children and adults in the digital world when using technology such as computers, tablets and mobile phones. And necessary studies are carried out in this direction.

2. OUR SCHOOL believes that virtual platforms and information communication technologies are an important part of daily life and conducts supportive activities for children to learn how to manage the risks they face in the virtual environment, react to them and develop strategies.

3.OUR SCHOOL has the obligation to provide quality Internet access to the community in order to raise educational standards, promote success, support the professional work of staff and improve management functions.

4. OUR SCHOOL is responsible for ensuring that all our children and staff are protected from potential harm in virtual environments.

5.OKULUMUZ, E-Güvenlik politikasının amacı;

OKULUMUZ, güvenli ve güvenli bir ortam olduğundan emin olmak için, toplumun tüm üyelerinden beklenen ana ilkeleri, güvenli ve sorumlu kullanım teknolojisi ile ilgili olarak tanımlamak.

OKULUMUZ, topluluğunun tüm üyelerini çevrimiçi olarak korumak ve güvenliğini sağlamak.

Teknolojinin potansiyel riskleri ve yararları konusunda NURSAN ANAOKULU topluluğunun tüm üyelerinde farkındalık yaratmak.

Tüm personelin güvenli ve sorumlu bir şekilde çalışmasını sağlamak, olumlu davranışları online olarak modellemek ve teknolojiyi kullanırken kendi standartlarını ve uygulamalarını yönetme gereksiniminin farkında olmak.

Okuldaki tüm üyeler tarafından bilinen çevrimiçi güvenlik endişelerine yanıt verirken açıkça kullanılacak prosedürleri tanımlamak.

Bu politika, yönetim organı, öğretmenler, destek personeli, harici yükleniciler, ziyaretçiler, gönüllüler ve okul adına hizmet veren veya bunları yerine getiren diğer kişiler (toplu olarak bu politikada 'personel' olarak anılacaktır) dahil olmak üzere tüm personel için geçerlidir) yanı sıra çocuklar ve ebeveynler.

Bu politika, internet erişimi ve kişisel cihazlar da dahil olmak üzere bilgi iletişim cihazlarının kullanımı için geçerlidir; çocuklar, personel ya da diğer kişilere, çalıştıkları dizüstü bilgisayarlar, tabletler veya mobil cihazlar gibi uzaktan kullanım için okul tarafından verilen cihazlar için de geçerlidir.

5. OUR SCHOOL, The purpose of E-Security policy;

OUR SCHOOL defines the main principles expected of all members of the community in relation to the technology of safe and responsible use, in order to ensure a safe and secure environment.

OUR SCHOOL to protect and secure all members of its community online.

To raise awareness among all members of the NURSAN ANAOKULU community about the potential risks and benefits of technology.

To ensure that all personnel work safely and responsibly, to model positive behavior online, and to be aware of the need to manage their own standards and practices while using technology.

Define procedures to be clearly used in responding to online safety concerns known to all members of the school.

This policy applies to all staff, including the governing body, teachers, support staff, external contractors, visitors, volunteers, and others who serve or perform on behalf of the school (collectively referred to as 'staff' in this policy) as well as children and parents.

This policy applies to internet access and use of information communication devices, including personal devices; It also applies to school-provided devices for remote use, such as laptops, tablets, or mobile devices on which children, staff or other persons work.

6.Tüm çalışanların kilit sorumlulukları şunlardır:

Çevrimiçi güvenlik politikalarının geliştirilmesine katkıda bulunmak.

Kabul Edilebilir Kullanım Politikalarını (AUP'lar) okumak ve onlara bağlı kalmak.

Okul sistemlerinin ve verilerin güvenliğinden sorumlu olmak.

Bir dizi farklı çevrimiçi güvenlik konusundaki farkındalığa sahip olmak ve onların bakımında çocuklarla nasıl ilişkili olabileceklerini bilmek.

Yeni ve gelişmekte olan teknolojiler kullanıldığında iyi uygulamaları modelleme

Mümkün olduğunca müfredat ile çevrimiçi güvenlik eğitimini ilişkilendirme.

Okul koruma politikalarını ve prosedürlerini takip ederek endişe duyan bireylerin belirlenmesi ve uygun önlem alınması.

Çevrimiçi güvenlik konusunu ne zaman ve ne kadar içte ve dışta tırmanacağınızı bilmek.

Çevrimiçi güvenlik konularda, dahili ve harici olarak, uygun desteğin işaretini koymak.

Kişisel ve kişisel teknoloji kullanımlarında, hem açık hem de kapalı alanda profesyonel bir davranış seviyesinin korunması.

Olumlu öğrenme fırsatlarına vurgu yapmak.

Bu alanda mesleki gelişim için kişisel sorumluluk almak.

6. The key responsibilities of all employees are:

Contributing to the development of online security policies.

Read and adhere to the Acceptable Use Policies (AUPs).

Being responsible for the security of school systems and data.

To have awareness of a range of different online safety issues and how they may relate to children in their care.

Modeling good practices when using new and emerging technologies

Link curriculum to online safety education as much as possible.

Identifying concerned individuals and taking appropriate action by following school protection policies and procedures.

Knowing when and how much to escalate the issue of online security, inside and out.

Marking appropriate support for online security matters, internally and externally.

Maintaining a professional level of behavior in personal and personal use of technology, both indoors and outdoors.

Emphasizing positive learning opportunities.

Taking personal responsibility for professional development in this area.

7.Çocukların ve gençlerin başlıca sorumlulukları şunlardır:

Çevrimiçi güvenlik politikalarının geliştirilmesine katkıda bulunmak.

Okulun Kabul Edilebilir Kullanım Politikalarını (AUP'lar) okumak ve onlara bağlı kalmak.

Çevrim içi ve çevrimdışı başkalarının hislerine ve haklarına saygı duymak.

İşler ters giderse, güvenilir bir yetiştikenden yardım istemek ve çevrimiçi güvenlik sorunlarıyla karşılaşan diğer kişileri desteklemek.

7. The main responsibilities of children and young people are:

Contributing to the development of online security policies.

Read and adhere to the School's Acceptable Use Policies (AUPs).

Respecting the feelings and rights of others online and offline.

If things go wrong, seek help from a trusted adult and support others facing online security issues.

8.Bireysel yaşlarına, yeteneklerine ve zayıf yönlerine uygun bir seviyede:

Kendilerini ve başkalarını çevrimiçi olarak korumak için sorumluluk almak.

Yeni ve gelişmekte olan teknolojilerin getirdiği fırsatlar ve risklerle ilgili olarak kendi bilinci ve öğrenimlerinden sorumlu olmak.

Belli bir teknolojiyi kullanmanın kişisel risklerini değerlendirmek ve bu riskleri sınırlamak için güvenli ve sorumluluk sahibi davranmak.

8. At a level appropriate for their individual age, abilities and weaknesses:

Taking responsibility for protecting themselves and others online.

Being responsible for their own awareness and learning of the opportunities and risks posed by new and emerging technologies.

To assess the personal risks of using a particular technology and to act safely and responsibly to limit those risks.

9.Ebeveynlerin başlıca sorumlulukları şunlardır:

Okul Kabul Edilebilir Kullanım Politikalarını okumak, çocuklarını bu politikaya bağlı kalmaya teşvik etmek ve uygun olduğunca kendilerinin de bağlı kalmasını sağlamak.

Çocuklarıyla çevrimiçi güvenlik konularını tartışmak, okulun çevrimiçi güvenlik yaklaşımlarını desteklemek ve evde uygun güvenli çevrimiçi davranışları pekiştirmek.

Teknoloji ve sosyal medyanın güvenli ve uygun kullanımını modellemek.

Davranışlarında, çocuğun çevrimiçi olarak zarar görme tehlikesi altında olduğunu gösteren değişiklikleri belirlemek.

Okul veya diğer uygun kurumlardan, kendileri ve ya çocukları çevrimiçi problem veya sorunlarla karşılaşırse yardım veya destek istemek.

Okulun çevrimiçi güvenlik politikalarının oluşturulmasına katkıda bulunmak.

Öğrenme platformları ve diğer ağ kaynakları gibi okul sistemlerini güvenli ve uygun bir şekilde kullanmak.

Yeni ve gelişmekte olan teknolojilerin getirdiği fırsatlar ve risklerle ilgili olarak kendi bilinci ve öğrenimlerinden sorumlu olmak.

9. The main responsibilities of parents are:

Read the School Acceptable Use Policies, encourage their children to adhere to this policy and ensure that they adhere to it as appropriate.

Discussing online safety issues with their children, supporting the school's approaches to online safety and reinforcing appropriate safe online behaviors at home.

Model safe and appropriate use of technology and social media.

Identifying changes in behavior that indicate that the child is at risk of harm online.

Seek help or support from school or other appropriate institutions if they or their children encounter problems or issues online.

To contribute to the establishment of the school's online security policies.

Using school systems safely and appropriately, such as learning platforms and other network resources.

Being responsible for their own awareness and learning of the opportunities and risks posed by new and emerging technologies.

10.Çevrimiçi İletişim ve Teknolojinin Daha Güvenli Kullanımı

10. Safer Use of Online Communication and Technology

11.Okul / web sitesinin yönetilmesi

Web sitesinde iletişim bilgileri okul adresi, e-posta ve telefon numarası olacaktır. Personel veya öğrencilerin kişisel bilgileri yayınlanmayacaktır.

Okul Müdürü yayınlanan çevrimiçi içerik için genel yayın sorumluluğunu alacak ve bilgilerin doğru ve uygun olmasını sağlayacaktır.

Web sitesi, erişilebilirlik fikri mülkiyet haklarına saygı, gizlilik politikaları ve telif hakkı da dahil olmak üzere okulun yayın yönergelerine uyacaktır.

Spam maillerden korunmak için e-posta adresleri çevrimiçi olarak dikkatli bir şekilde yayınlanacaktır.

Öğrenci çalışmaları öğrencilerin izniyle ya da ebeveynlerinin izniyle yayınlanacaktır.

Okul web sitesinin yönetici hesabı, uygun bir şekilde güçlü şifreyle şifrelenerek korunacaktır.

Okul, çevrimiçi güvenlik dahil olmak üzere, toplumun üyeleri için okul web sitesinde korunma hakkında bilgi gönderecektir.

11. Managing the school / website

Contact information on the website will be school address, e-mail and telephone number. Personal information of staff or students will not be published.

The School Principal will take overall publication responsibility for published online content and ensure that the information is accurate and relevant.

The website will comply with the school's publication guidelines, including accessibility, respect for intellectual property rights, privacy policies, and copyright.

E-mail addresses will be carefully posted online to avoid spam mails.

Student work will be published with the permission of the students or their parents.

The administrator account of the school website will be properly protected by encryption with a strong password.

The school will post information about protection on the school website for members of the community, including online safety.

Çevrimiçi görüntü ve videolar yayınlama

Okul, çevrimiçi paylaşılan tüm resimlerin ve videoların okul resim kullanımı politikasına uygun şekilde kullanılmasını sağlayacaktır.

Okul , resimlerin ve videoların tümünün, veri güvenliği, Kabul Edilebilir Kullanım Politikaları, Davranış Kuralları, sosyal medya, kişisel cihazların ve cep telefonlarının kullanımı gibi diğer politikalar ve prosedürlere uygun şekilde yer almasını sağlayacaktır.

Görüntü politikasına uygun olarak, öğrencilerin resimlerinin / videolarının elektronik olarak yayınlanmasından önce her zaman ebeveynlerin yazılı izni alınacaktır.

Posting images and videos online

The school will ensure that all pictures and videos posted online are used in accordance with the school image use policy.

The School will ensure that all images and videos are covered in compliance with other policies and procedures such as data security, Acceptable Use Policies, Code of Conduct, social media, and the use of personal devices and mobile phones.

In accordance with the image policy, written consent of the parents will always be sought before the students' pictures / videos are published electronically.

Kullanıcılar

Öğrenciler, bir video konferans araması veya mesajı hazırlamadan veya cevaplamadan önce bir öğretmenin izin isteyecektir.

Video konferans, öğrencilerin yaşı ve yeteneği için uygun bir şekilde denetlenecek.

Velilerin rızası, çocuklar video konferans faaliyetlerine katılmadan önce alınacaktır.

Video konferans, sağlam bir risk değerlendirmesini takiben, resmi ve onaylanmış iletişim kanalları vasıtasıyla gerçekleşecektir

Sadece ana yöneticilere video konferans yönetim alanlarına veya uzaktan kumanda sayfalarına erişim hakkı verilecektir.

Eğitimsel video konferans servisleri için özel oturum açma ve şifre bilgileri yalnızca personellere verilecek ve gizli tutulacak.

Users

Students will ask permission from a teacher before preparing or responding to a video conference call or message.

Videoconferencing will be supervised appropriately for the students' age and ability.

Parents' consent will be obtained before children participate in videoconferencing activities.

Video conferencing will take place through formal and approved communication channels, following a robust risk assessment.

Only the main administrators will be given access to video conference administration areas or remote control pages.

Private login and password information for educational video conferencing services will be given only to staff and will be kept confidential.

İçerik

Bir video konferans dersi kaydederken, tüm siteler ve katılımcılar tarafından yazılı izin alınacaktır. Konferansın başlangıcında kayıt nedeni belirtilmeli ve video konferans kaydı tüm taraflara açık olmalıdır. Kaydedilen malzemeler güvenli bir şekilde saklanacaktır.

Üçüncü taraf materyalleri dahil edilecekse, okul üçüncü şahsın fikri mülkiyet haklarını ihlal etmekten kaçınmak için bu kaydın kabul edilebilir olup olmadığını kontrol edecektir.

Okul, bir video konferansa katılmadan önce diğer konferans katılımcılarıyla diyalog kuracak. Okul değilse, okul sınıf için uygun olan materyali teslim aldığını kontrol edecektir.

İnternetin ve ilgili cihazların uygun ve güvenli derslik kullanımı

İnternet kullanımı eğitimsel erişimin önemli bir özelliğidir ve tüm çocuklar bütünlük okul müfredatının bir parçası olarak sorunlarını yanıtlamak için stratejiler geliştirmelerini destekleyecek ve onlara yardımcı olacak yaşa ve yeteneğe uygun eğitim alacaklardır. Daha fazla bilgi için lütfen özel müfredat politikalarına erişin.

Okulun internet erişimi eğitimi geliştirmek ve genişletmek için tasarlanacaktır.

Content

When recording a video conferencing lecture, written consent will be obtained from all sites and participants. At the beginning of the conference the reason for the recording must be stated and video conference recording must be available to all parties. Recorded materials will be stored securely.

If third party materials are to be included, the school will check whether this recording is acceptable to avoid infringing on the third party's intellectual property rights.

The school will establish a dialogue with other conference participants before joining a video conference. If the school is not, the school will check that it has received the material appropriate for the classroom.

Proper and safe classroom use of the internet and related devices

Internet use is an important feature of educational access, and all children will receive age- and ability-appropriate education as part of the integrated school curriculum to support and assist them in developing strategies to address their problems. For more information, please access specific curriculum policies.

The school's internet access will be designed to develop and expand education.

İnternet erişim seviyeleri müfredat gerekliliklerini ve öğrencilerin yaş ve yeteneklerini yansıtacak şekilde gözden geçirilecektir.

Çalışanların tüm üyeleri, çocukları korumak için tek başına filtrelemeye güvenmeyeceklerinin farkındadır ve gözetim, sınıf yönetimi ve güvenli ve sorumlu kullanım eğitimi önemlidir.

İçerik;Öğrencilerin yaşlarına ve yeteneklerine uygun olacaktır.

Tüm okul ait cihazlar, okulun Kabul Edilebilir Kullanım Politikasına uygun olarak ve uygun güvenlik ve güvenlik önlemleri alınarak kullanılacaktır.

Personel üyeleri, web sitelerini, araçlarını ve uygulamalarını sınıfta kullanmadan önce veya evde kullanmayı önerirken daima değerlendirecektir.

Öğrenciler, bilginin konumlanması, alınması ve değerlendirilmesi becerileri de dahil olmak üzere, İnternette araştırmada etkili kullanımı konusunda eğitilecektir.

Okul, personelin ve öğrencilerin İnternet'ten türetilen materyallerin telif hakkı yasalarına uygun olmasını ve bilgi kaynaklarını kabul etmesini sağlayacaktır.

Öğrencilere, okudukları ve ya gösterilen bilgilerin doğruluğunu kabul etmeden önce eleştirel düşünmeleri öğretilenektir.

Çevrimiçi materyallerin değerlendirilmesi, her konuda öğretme ve öğrenmenin bir parçasıdır ve müfredatta bir bütün olarak görülür.

Okul, öğrencileri ve çalışanlarımızın güvenli ve gizli bir ortamda iletişim kurmalarını ve işbirliği yapmalarını sağlamak için interneti kullanmaktadır.

Internet access levels will be reviewed to reflect curriculum requirements and students' age and abilities.

All members of the staff are aware that they will not rely on filtering alone to protect children, and training in supervision, classroom management and safe and responsible use is essential.

Content will be suitable for the age and abilities of the students.

All school-owned devices will be used in accordance with the school's Acceptable Use Policy and with appropriate safety and security measures.

Staff members will always evaluate websites, tools and apps before using them in the classroom or when recommending use at home.

Students will be trained in the effective use of information in research on the Internet, including skills in locating, retrieving, and evaluating information.

The school will ensure that staff and students accept Internet-derived material compliant with copyright laws and sources of information.

Students will be taught to think critically before accepting the accuracy of the information they have read or displayed.

Evaluation of online materials is part of teaching and learning in all subjects and is seen as a whole in the curriculum.

The school uses the internet to enable our students and staff to communicate and collaborate in a secure and confidential environment.

Kişisel Cihazların ve Cep Telefonlarının Kullanımı

Cep telefonlarının ve çocukların, gençlerin ve yetişkinler arasındaki diğer kişisel cihazların yaygın bir şekilde sahiplenilmesi, tüm üyelerin NURSAN ANAOKULU topluluğunun cep telefonlarının ve kişisel cihazların sorumlu bir şekilde kullanılmasını sağlamak için gerekli adımları atmalarını gerektirir .

Gençlerin ve yetişkinlerin cep telefonlarının ve diğer kişisel cihazların kullanımı, okul tarafından kararlaştırılacak ve okul Kabul Edilebilir Kullanım veya Cep Telefonu Politikası dahil olmak üzere uygun politikalarda yer alacaktır.

NURSAN ANAOKULU, mobil teknolojilerle yapılan kişisel iletişimin, çocuklar, personel ve anne-babalar için gündelik yaşamın kabul edilen bir parçası olduğunun farkındadır; ancak, bu tür teknolojilerin okulda güvenli ve uygun bir şekilde kullanılmasını gerektirir.

Kişisel cihazların ve cep telefonlarının güvenli bir şekilde kullanılması için beklentiler

Kişisel cihazların ve cep telefonlarının kullanımı yasaya ve diğer uygun okul politikalarına uygun olarak yerine getirilecektir.

Sahaya getirilen her türlü elektronik cihazın sorumluluğu kullanıcıya aittir. Okul, bu tür öğelerin kaybı, çalınması veya zarar görmesi konusunda sorumluluk kabul etmez. Okul, bu tür cihazların potansiyel veya fiili neden olduğu olumsuz sağlık etkileri için sorumluluk kabul etmez.

Use of Personal Devices and Cell Phones

The widespread adoption of mobile phones and other personal devices among children, youth and adults requires all members to take the necessary steps to ensure the responsible use of mobile phones and personal devices of the NURSAN ANAOKULU community.

The use of mobile phones and other personal devices by teenagers and adults will be decided by the school and covered in appropriate policies, including the school Acceptable Use or Cell Phone Policy.

NURSAN ANAOKULU is aware that personal communication with mobile technologies is an accepted part of daily life for children, staff and parents; however, it requires such technologies to be used safely and appropriately in school.

Prospects for the safe use of personal devices and mobile phones

Use of personal devices and mobile phones will be conducted in accordance with the law and other appropriate school policies.

The responsibility of any electronic device brought to the field belongs to the user. The school takes no responsibility for any loss, theft, or damage to such items. The school accepts no responsibility for the potential or actual adverse health effects caused by such devices.

Kötüye kullanım veya uygun olmayan mesajların veya içeriğin cep telefonları veya kişisel cihazlarla gönderilmesi, topluluğun herhangi bir üyesi tarafından yasaklanır ve herhangi bir ihlal, disiplin / davranış politikasının bir parçası olarak ele alınacaktır.

NURSAN ANAOKULU topluluğunun tüm üyelerine cep telefonlarını veya cihazlarını kayıp, hırsızlık veya hasardan korumak için adım atmaları önerilir.

NURSAN ANAOKULU topluluğunun tüm üyelerinden, kayboldukları veya çalındığı takdirde yetkisiz aramaların veya hareketlerin telefonlarında veya cihazlarında yapılamayacağından emin olmak için şifreler / pim numaraları kullanmaları önerilir. Parolalar ve pin numaraları gizli tutulmalıdır. Cep telefonları ve kişisel cihazlar paylaşılmamalıdır.

NURSAN ANAOKULU topluluğunun tüm üyelerine, cep telefonlarının ve kişisel cihazlarının saldırgan, küçümseyen veya başka şekilde okul / ayar politikalarına aykırı düşen herhangi bir içerik içermediğinden emin olmaları önerilir.

Abuse or sending of inappropriate messages or content via mobile phones or personal devices is prohibited by any member of the community and any violation will be handled as part of the policy of discipline / behavior.

All members of the NURSAN ANAOKULU community are recommended to take steps to protect their cell phones or devices from loss, theft or damage.

All members of the NURSAN ANAOKULU community are recommended to use passwords / pin numbers to ensure that unauthorized calls or movements cannot be made on their phones or devices if they are lost or stolen. Passwords and pin numbers must be kept secret. Cell phones and personal devices should not be shared.

All members of the NURSAN ANAOKULU community are advised to make sure that their mobile phones and personal devices do not contain any content that is offensive, disparaging or otherwise contrary to school / setting policies.

Öğrencilerin kişisel cihazlarını ve cep telefonlarını kullanımı

Öğrenciler, kişisel cihazların ve cep telefonlarının güvenli ve uygun kullanımı konusunda eğitim alacaklardır.

Bilişim araçlarını, okul yönetimi ile öğretmenin bilgisi ve izni dışında konuşma yaparak, ses ve görüntü alarak, mesaj ve e-mail göndererek, bunları arkadaşlarıyla paylaşarak eğitim-öğretimi olumsuz yönde etkileyecek şekilde kullanmak aynı zamanda okul ders saatleri içerisinde telefon bulundurmak kesinlikle yasaktır.

Çocukların cep telefonlarının ve kişisel cihazların tüm kullanımları, kabul edilebilir kullanım politikasına uygun olarak gerçekleştirilecektir.

Cep telefonları veya kişisel cihazlar, öğrencilerin bir öğretim üyesinin onayını alarak onaylanmış ve yönlendirilmiş müfredat tabanlı etkinlik kapsamında olmadıkları sürece dersler veya resmi okul saatlerinde öğrenciler tarafından kullanılamaz.

Çocukların cep telefonlarını veya kişisel cihazlarını eğitim etkinliğinde kullanımı, okul idaresi tarafından onaylandığında gerçekleştirilecektir.

Bir öğrenci ebeveynlerini arama gereği duyduğunda, okul telefonunu kullanmasına izin verilecektir.

Ebeveynlerin okul saatlerinde cep telefonuyla çocuklarıyla iletişim kurmamaları, okul idaresine başvurmaları önerilir. İstisnai durumlarda öğretmenin onayladığı şekilde istisnalara izin verilebilir.

Öğrenciler, telefon numaralarını yalnızca güvenilir arkadaşlarına ve aile üyelerine vermelidirler.

Öğrencilere, cep telefonlarının ve kişisel cihazların güvenli ve uygun bir şekilde kullanımı öğretilecek ve sınırların ve sonuçların farkına varılacaktır.

Öğrencinin kişisel cihazında veya cep telefonunda bulunan materyalin yasadışı olabileceği veya cezai bir suçla ilgili kanıt sağlayabileceğinden şüpheleniliyorsa, cihaz daha ayrıntılı araştırma için polise teslim edilir.

Students' use of personal devices and mobile phones

Students will be trained in the safe and appropriate use of personal devices and mobile phones.

It is strictly forbidden to use information tools in a way that adversely affects education by making speeches, receiving audio and video, sending messages and e-mails, sharing them with friends, without the knowledge and permission of the school administration and the teacher, and also to have a phone during school hours.

All use of children's mobile phones and personal devices will take place in accordance with the acceptable usage policy.

Cell phones or personal devices cannot be used by students in lectures or during official school hours unless they are in the scope of an approved and directed curriculum-based activity with the consent of a faculty member.

The use of children's mobile phones or personal devices in the educational event will only take place when approved by the school administration.

When a student needs to call their parents, they will be allowed to use the school phone.

It is recommended that parents do not communicate with their children by mobile phones during school hours and contact the school administration. In exceptional cases, exceptions may be allowed as approved by the teacher.

Students should only give their phone numbers to trusted friends and family members.

Students will be taught the safe and appropriate use of mobile phones and personal devices, and the limits and consequences will be recognized.

If it is suspected that material on the student's personal device or mobile phone may be illegal or may provide evidence of a criminal offense, the device is handed over to the police for further investigation.

Personelin kişisel cihazlar ve cep telefonları kullanımı

Personelin, kendi kişisel telefonlarını veya cihazlarını, çocukların, gençlerin ve ailelerinin, mesleki bir kapasitede, ortamın içinde veya dışındaki bölgeleriyle bağlantı kurmalarına izin verilmez. Bu konuyu tehlikeye atacak önceden var olan ilişkiler yöneticilerle görüşülecektir.

Personel, çocukların fotoğraflarını veya videolarını çekmek için cep telefonları, tabletler veya kameralar gibi kişisel cihazları kullanmaz ve yalnızca bu amaçla işle sağlanan ekipmanı kullanır.

Personel herhangi bir kişisel cihazı doğrudan çocuklarla kullanmaz ve ders / eğitim etkinlikleri sırasında yalnızca okul tarafından sağlanan ekipmanı kullanır.

Personel, kişisel telefonların ve cihazların herhangi bir şekilde kullanımının daima veri koruma ve ilgili okul politikası ve prosedürleri uyarınca yerine getirilmesini sağlayacaktır

Personel kişisel cep telefonları ve cihazları ders saatlerinde kapatılıp / sessiz moda geçirilir.

Bluetooth veya diğer iletişim biçimleri ders saatlerinde "gizlenmiş" veya kapalı olmalıdır.

Acil durumlarda okul idaresi tarafından izin verilmemişse, kişisel cep telefonları veya cihazları öğretim dönemleri boyunca kullanılamaz.

Personel, cep telefonları ve kişisel cihazlar üzerinden sitede satın alınan içeriğin profesyonel rolü ve beklentileri ile uyumlu olmasını sağlayacaktır.

Bir personel okul politikasını ihlal ettiği durumlarda disiplin işlemi yapılır.

Bir personelin, bir cep telefonuna veya kişisel bir cihaza kaydedilen veya saklanan yasadışı içeriğe sahip olduğu veya ceza gerektiren bir suç işlemiş olması durumunda, polise ulaşılabılır.

Personelin cep telefonunu veya cihazlarını kişisel olarak kullanmalarını içeren herhangi bir iddiaya okul yönetim politikasını izleyerek yanıt verilecektir.

Use of personal devices and mobile phones by staff

Staff are not permitted to connect their personal phones or devices to areas of children, teenagers and their families in a professional capacity, inside or outside the setting. Pre-existing relationships that will jeopardize this issue will be discussed with managers.

Staff do not use personal devices such as cell phones, tablets, or cameras to take photos or videos of children and only use equipment provided for the work for that purpose.

Staff do not use any personal devices directly with children and only use equipment provided by the school during lessons / educational activities.

Staff will ensure that any use of personal phones and devices is always carried out in accordance with data protection and relevant school policy and procedures.

Personal mobile phones and devices of the staff are turned off / silent during class hours.

Bluetooth or other forms of communication must be "hidden" or turned off during class hours.

Personal mobile phones or devices cannot be used during the academic year, unless authorized by the school administration in emergencies.

Staff will ensure that content purchased on the site via mobile phones and personal devices is in line with their professional role and expectations.

Disciplinary action is taken in cases where a staff member violates school policy.

The police will be contacted if a staff member has illegal content stored or stored on a mobile phone or personal device or has committed a criminal offense.

Any claims involving staff using their mobile phone or devices personally will be responded to by following the school administration policy.

Ziyaretçiler kişisel cihazların ve cep telefonlarının kullanılması

Ebeveynler ve ziyaretçiler, okulun kabul edilebilir kullanım politikasına uygun olarak cep telefonlarını ve kişisel cihazları kullanmalıdır.

Fotoğraflar veya videolar çekmek için ziyaretçiler ve ebeveynler tarafından cep telefonlarının veya kişisel cihazların kullanılması, okul resim kullanımı politikasına uygun olarak gerçekleştirilmelidir.

Okul, ziyaretçilere kullanım beklentilerini bildirmek için uygun tabela ve bilgileri sağlayacak ve sunacaktır.

Personelin uygun ve güvenli olduğunda sorunlara karşı çıkması beklenir ve her zaman ziyaretçilerin herhangi bir ihlali idareye bildirecektir.

Visitors use personal devices and mobile phones

Parents and visitors must use mobile phones and personal devices in accordance with the school's acceptable use policy.

The use of mobile phones or personal devices by visitors and parents to take photos or videos must be done in accordance with the school image use policy.

The school will provide and present appropriate signage and information to inform visitors of their usage expectations.

Staff are expected to confront problems when appropriate and safe, and will always report any violations by visitors to the administration.

Çocukların ve gençlerin katılımı ve eğitimi

Öğrenciler arasında güvenli ve sorumlu internet kullanımının önemi ile ilgili farkındalık yaratmak için bir çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) müfredatı oluşturulur ve okulun tamamında yer alır.

Güvenli ve sorumlu kullanım ile ilgili eğitim internet erişiminden önce yapılacaktır.

Müfredat geliştirme ve uygulama da dahil olmak üzere okul çevrimiçi güvenlik politikaları ve uygulamaları yazarken ve geliştirirken öğrenci katkıları aranacaktır.

Öğrenciler, Kabul Edilebilir Kullanım Politikasını, yaşlarına ve yeteneklerine uygun bir şekilde okumak ve anlamak için desteklenecektir.

Tüm kullanıcılara ağ ve internet kullanımının izleneceği bildirilecektir.

Çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) PSHE, SRE, Citizenship and Computing / BİT programlarına dahil edilecek ve hem güvenli okul hem de evde kullanımını kapsayacaktır.

Kabul Edilebilir Kullanım beklentileri ve Posterler, Internet erişimi olan tüm odalarda yayınlanacaktır.

İnternetin ve teknolojinin güvenli ve sorumlu kullanımı, müfredatta ve tüm konularda güçlenecektir.

Dışarıdan destek, okulların dahili çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) eğitim yaklaşımlarını tamamlamak ve desteklemek için kullanılacaktır.

Okul, öğrencilerin teknolojiyi olumlu şekilde kullandıklarını ödüllendirecektir.

Okul, öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun olarak çevrimiçi güvenliği geliştirmek için akran eğitimi uygulayacaktır.

Participation and education of children and young people

An online security (eSafety) curriculum is created to raise awareness among students about the importance of safe and responsible internet use and takes place throughout the school.

Training on safe and responsible use will be given before internet access.

Student contributions will be sought in writing and developing school online safety policies and practices, including curriculum development and implementation.

Students will be supported to read and understand the Acceptable Use Policy in a manner appropriate to their age and ability.

All users will be notified that network and internet usage will be monitored.

Online security (eSecurity) will be included in PSHE, SRE, Citizenship and Computing / ICT programs and will cover both safe school and home use.

Acceptable Usage expectations and Posters will be posted in all rooms with Internet access.

Safe and responsible use of the internet and technology will be strengthened in the curriculum and in all subjects.

Outside support will be used to complement and support schools' internal approaches to online security (eSafety) education.

The school will reward students for their positive use of technology.

The school will implement peer education to improve online safety in accordance with students' needs.

Personelin katılımı ve eğitimi

Çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) politikası, tüm çalışanların katılımı için resmi olarak sağlanacak ve tartışılacak ve korunma sorumluluğumuzun bir parçası olarak güçlendirilecek ve vurgulanacaktır.

Personel, İnternet trafiğinin izlenebileceğini ve tek bir kullanıcıya kadar izlenebileceğinin farkında olacak. Okul sistemlerini ve cihazlarını kullanırken takdir yetkisi ve profesyonel davranış gereklidir.

Personelin tüm üyelerine, profesyonel ve kişisel olarak, güvenli ve sorumlu İnternet kullanımı konusunda güncel ve uygun personel eğitimi, düzenli (en az yıllık) temelde çeşitli şekillerde sağlanacaktır.

Çalışanların tüm üyeleri, çevrimiçi davranışlarının okuldaki rolü ve itibarını etkileyebileceğinin farkına varacaktır. Mesleği veya kurumu çürüme durumuna düşürdüğü veya profesyonel yeteneklerine güvenini kaybetmiş bir şeyin bulunduğu düşünülürse, kamusal, disiplin veya hukuki önlemler alınabilir.

Filtreleme sistemlerini yönetme veya BİT kullanımını izleme sorumluluğu taşıyan personelin üyeleri, Liderlik Ekibi tarafından denetlenecek ve sorunları veya endişeleri bildirmek için açık prosedürlere sahip olacaklar.

Okul, çalışanların öğrencilerin yaşlarına ve yeteneklerine göre kullanması gereken yararlı çevrimiçi araçları vurgulamaktadır.

Participation and training of staff

The online safety (eSafety) policy will be formally provided and discussed for the participation of all employees and strengthened and emphasized as part of our responsibility to protect.

Staff will be aware that Internet traffic can be monitored and tracked to a single user. Discretion and professional behavior are required when using school systems and devices.

All members of staff will be provided with up-to-date and appropriate staff training on safe and responsible Internet use in a variety of ways on a regular (at least annual) basis, professionally and personally.

All members of staff will realize that their online behavior can affect their role and reputation at school. Public, disciplinary or legal measures may be taken if something is thought to be found that puts the profession or institution in a state of corruption or has lost confidence in their professional abilities.

Members of staff with responsibility for managing filtering systems or monitoring ICT usage will be overseen by the Leadership Team and have clear procedures for reporting issues or concerns.

The school highlights useful online tools that staff should use based on students' ages and abilities.

Ebeveynlerin katılımı ve eğitimi

NURSAN ANAOKULU, çocukların internetin ve dijital teknolojinin güvenilir ve sorumlu kullanıcıları olabilmesi için ana-babaların oynayacakları önemli bir role sahip olduklarını kabul eder.

Ebeveynlerin dikkatleri, okul açıklamaları ve okul web sitesinde okul çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) politikasına ve beklentilerine yönelecektir.

Okullarımızın bir parçası olarak ebeveynlerin çevrimiçi güvenlik bilgilerini okumaları istenecektir.

Ebeveynler, Okula Kabul Edilebilir Kullanım Politikası'nı okumaya ve çocuklarıyla etkilerini tartışmaya teşvik edilecektir.

Çevrimiçi güvenlik konusundaki ebeveynler için bilgi ve rehberlik, ebeveynlere çeşitli biçimlerde sunulacaktır.

Ebeveynlerin, çevrimiçi olarak çocukları için olumlu davranışları rol modellemeleri teşvik edilecektir.

Parental involvement and education

NURSAN ANAOKULU acknowledges that parents have an important role to play so that children can become reliable and responsible users of the internet and digital technology.

Parents' attention will be directed to the school online safety (eSafety) policy and expectations on the school descriptions and school website.

As part of our schools, parents will be asked to read online safety information.

Parents will be encouraged to read the School Acceptable Use Policy and discuss its effects with their children.

Information and guidance for parents on online safety will be provided to parents in a variety of formats.

Parents will be encouraged to role model positive behaviors for their children online.

Çevrimiçi Olaylara ve Koruma sorunlarına yanıt verme

Okulun tüm üyeleri, cinsel içerikli mesajlaşma, çevrimiçi / siber zorbalık vb. dahil olmak üzere karşılaşılabilecek çevrimiçi risklerin çeşitliliğinden haberdar edilecektir. Bu, öğrencilere yönelik personel eğitimi ve eğitim yaklaşımları içerisinde vurgulanacaktır.

Okulun tüm üyeleri, filtreleme, cinsel içerikli mesajlaşma, siber zorbalık, yasadışı içerik ihlali vb. gibi çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) endişelerini bildirme prosedürü hakkında bilgilendirilecektir.

Dijital Abone Hattı (DSL), daha sonra kaydedilecek olan çocuk koruma endişelerini içeren herhangi bir çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) olayı hakkında bilgilendirilecektir.

İnternet'in yanlış kullanımı ile ilgili şikayetler, okulun şikayet prosedürleri kapsamında ele alınacaktır.

Çevrimiçi / siber zorbalık ile ilgili şikayetler, okulun zorbalık karşıtı politikası ve prosedürü kapsamında ele alınacak

Personelin yanlış kullanımı ile ilgili herhangi bir şikayet okul müdürüne yönlendirilecektir

Okul şikayet prosedürü öğrencilere, velilere ve personele bildirilecektir.

Şikayet ve ihbar prosedürü personele bildirilecektir.

Okulun tüm üyeleri, gizliliğin öneminden ve endişeleri bildirmek için resmi okul usullerine uyma ihtiyacından haberdar olmalıdırlar.

Okulun tüm üyeleri, çevrimiçi ortamda güvenli ve uygun davranış hakkında hatırlatılacak ve okul camiasının herhangi bir diğer üyesine zarar vermek, sıkıntı yaşamak veya suç oluşturan herhangi bir içerik, yorum, resim veya video yayımlamamanın önemini hatırlatacaktır.

Okul, çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) olaylarını, uygun olduğunda, okul disiplini / davranış politikasına uygun olarak yönetir.

Okul, ebeveynlere, ihtiyaç duyulduğunda bunlarla ilgili endişeleri bildirir.

Herhangi bir soruşturma tamamlandıktan sonra okul bilgi alacak, öğrenilen dersleri belirleyecek ve değişiklikleri gerektiği gibi uygulayacaktır.

Sorunları çözmek için ebeveynlerin ve çocukların okulla ortak çalışması gerekir.

Responding to Online Incidents and Protection issues

All members of the school, sexually explicit messaging, online / cyberbullying, etc. You will be informed of the variety of online risks that can be encountered, including. This will be highlighted in staff training and educational approaches to students.

All members of the school are exposed to filtering, sexting, cyberbullying, illegal content violation, etc. will be informed about the procedure for reporting online security (eSecurity) concerns such as.

The Digital Subscriber Line (DSL) will be notified of any online safety (eSafety) incident involving child protection concerns that will be recorded later.

Complaints about misuse of the Internet will be handled within the school's complaints procedures.

Online / cyberbullying complaints will be handled under the school's anti-bullying policy and procedure

Any complaints about staff misuse will be directed to the principal.

The school complaints procedure will be communicated to students, parents and staff.

Complaint and notification procedure will be reported to the staff.

All members of the school should be aware of the importance of confidentiality and the need to follow formal school procedures to raise concerns.

All members of the school will be reminded of safe and appropriate behavior online, and remind you of the importance of not posting any content, comments, pictures or videos that cause harm, distress, or crime to any other member of the school community.

The school manages online safety (eSafety) incidents in accordance with the school discipline / behavior policy, when appropriate.

The school notifies parents of concerns about these when needed.

Once any investigation is complete, the school will receive information, identify lessons learned, and implement changes as necessary.

Parents and children need to work together with the school to solve problems.

24/08/2020



Öğretmen



Öğretmen



Öğretmen



Okul Müdürü